



Cómo se reserva un libro

La biblioteca te ofrece la posibilidad de reservar material bibliográfico, como libros y revistas. Puedes hacer la reserva de cuatro maneras diferentes:

- A través de la cuenta de usuario.
- Presencialmente, en el mostrador de la biblioteca.
- Por teléfono.
- A través del servicio Deman@.

Veámoslo con un ejemplo.

¿Cómo se reserva un libro?

Accede a la página web de la biblioteca e identifícate con las credenciales de UIBdigital. Una vez que lo hayas hecho, busca en el catálogo el libro que quieres reservar. Cuando lo localices, clica el botón *Demanar-lo*. En la pantalla siguiente, selecciona el ejemplar que te interese y envía la solicitud.

Cuando el libro esté preparado para recogerlo, recibirás un correo electrónico de la biblioteca. A partir de este momento, la reserva se mantendrá durante tres días. Fíjate en la fecha que se indica en el aviso de recogida.

Desde la cuenta de usuario, puedes ver o cancelar las reservas.

Puedes obtener más información en la web <biblioteca.uib.cat>, en el mostrador de la biblioteca y también puedes contactar con el servicio «Deman@, la biblioteca respon» por WhatsApp, o bien rellenar el formulario disponible en la web.