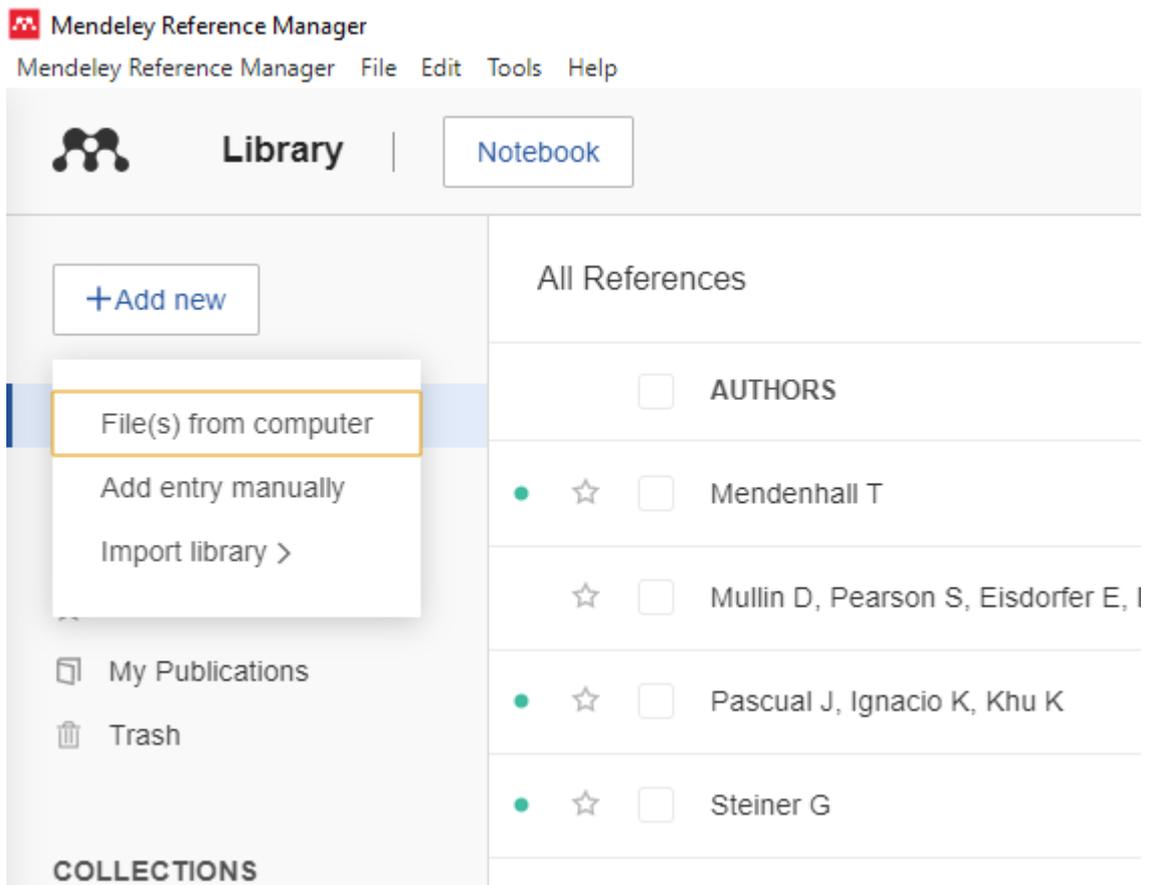


Entrada de referencias y documentos. Add File

➤ Desde Mendeley Reference Manager (versión escritorio y web) puedes entrar un pdf desde la opción *Add new - File(s) from computer*.



Mendeley Reference Manager

Mendeley Reference Manager File Edit Tools Help

Library | Notebook

+Add new

- File(s) from computer
- Add entry manually
- Import library >

My Publications

Trash

COLLECTIONS

All References

| <input type="checkbox"/> | AUTHORS |
|--------------------------|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Mendenhall T |
| <input type="checkbox"/> | Mullin D, Pearson S, Eisdorfer E, I |
| <input type="checkbox"/> | Pascual J, Ignacio K, Khu K |
| <input type="checkbox"/> | Steiner G |

Es el equivalente a arrastrar un pdf. El pdf queda incorporado a tu colección. Consulta [cómo organizar los pdf en una carpeta del ordenador](#).

➤ **Al entrar cualquier documento o referencia en Mendeley, éste detecta los metadatos**, es decir, identifica la información de los campos de autor, título, publicación, año, etc. Esta información se incorpora a tu biblioteca en el momento en que introduces la referencia. Estos datos no siempre son completos o correctos por lo que es **imprescindible revisarlos cuando se incorpora la referencia. Si los datos de las referencias en Mendeley son incorrectos o incompletos aparecerán de la misma forma en las citas y en la bibliografía de tus trabajos.**