

Entrada de referències i documents. Editar referències

En entrar qualsevol document o referència a Mendeley, aquest detecta les metadades amb les quals emplena la informació bibliogràfica, és a dir, identifica la informació dels camps d'autor, títol, publicació, any, etc. Aquesta informació és la que emplena per defecte i configura cada una de les referències que tens a la teva base de dades de Mendeley.

Si les dades de les referències a Mendeley són incorrectes o incompletes apareixeran de la mateixa manera a les citacions i a la bibliografia dels teus treballs.

És imprescindible revisar les dades de les referències que vas incorporant, que siguin correctes i coincideixi la informació del document que estàs incorporant amb la informació entrada a Mendeley. Un dels elements més importants és que Mendeley identifiqui correctament el tipus de document (*Type: Journal Article, Book, Book section, Working paper, Web page*, etc.) ja que els camps a emplenar són diferents en cada cas.

Per modificar la informació incorrecta, una vegada seleccionada la referència a la part central de Mendeley, has d'anar a la part dreta - Details, i ja pots fer les correccions pertinents en els camps que correspongui.





Si Mendeley considera que manca **informació necessària per a la correcta identificació del document/referència**, l'incorpora a la carpeta *Needs Review* (1) a l'espera de la seva revisió. Aquesta carpeta apareix tan sols quan Mendeley detecta aquesta manca de dades.

Mendeley Desktop											-	- 🗆	×
File Edit View Tools Help													
		?					Q - Search					Biblioteca	
Add Folders Sync	н	elp											
My Library	0	Need	s Review										
Recently Added	*	•	Authors		Title				Details	Notes	Contents		
L Recently Read	Eagleton, Terry 1943-			Cómo leer literatura			2	These details need reviewing. You can mark them as					
📩 🛉 Favorites 🗧 🔶									- corr	ect, or sea	ron the Mendeley	catalog.	
Needs Review									Det	tails are Co	rrect Searc	⁻ (2)	
& My Publications									Type: E	Book		$\overline{}$	• ^
Unsorted									Cómo	loorli	toratura		_
p referêncies biblioteca									Come	leer ii	teratura		
Create Folder									Authors	: T. Eag	leton		
External Library									**	View resea	arch catalog entry	for this pape	er
Groups									Year:	2016			
> 🧾 Documentació									Pages:				

Una primera passa és provar la cerca a Google Scholar (2) per si directament ja ens emplena les dades que manquen. Si no el localitza, fent doble clic en el pdf (3) pots accedir al document per tal de poder emplenar les dades que falten a *Details*. Cal comprovar que el tipus de document sigui el correcte.

Pots **introduir noves dades o modificar les existents**. Cal ser rigorós en l'entrada d'informació. En tenir les dades completes de la referència cal clicar a *Details are*

Correct i la referència desapareix de la carpeta Needs Review. Details are Correct

Per **introduir els noms dels autors o les institucions** Mendeley t'indica l'ordre d'entrada dels elements (*Last Name, First Names*) (*Institution/Organization*). Mentre escrius ell et va proposant la forma correcta a utilitzar.

Details Notes Contents	Details Notes Contents
Type: Journal Ar Last Name, First Names	Type: Journal Article
The meanin Last Name, First Names	The meaning of the Impact Factor
Authors: Garfield, Eugene	Authors: E. Garfield



Si vols **unificar les diferents maneres que tens entrat un autor** a la teva base de dades, cal arrossegar la forma incorrecta a sobre de la correcta. Aquesta acció la pots aplicar al filtre d'autors, publicacions i tags.

Cal confirmar l'acció:

Filter by Authors		
Flores Noriega, Eva		
Fumero, Antonio		
Fundación de Ayuda contra la		
Garfield, E		
Garfield, Eugene		
R Confirmation	?	×
Rename all instances of "Garfield, E" to Eugene"?	Gar	field,
Do not ask again		
OK	-	



Si necessites afegir informació a un grup de referències, pots editar múltiples referències a la vegada. Selecciones les que vols editar (amb Ctlr i clicant a sobre)
(1) i afegeixes les dades a tot el grup (notes, tags, etc) (2).

Į,	Bib	liote	ca universitaria	Edit Settings				
*			Authors	Title	Year	Published In	Added	Details Notes Contents
*	•		Extremeño, Ana;	La Universidad del siglo XXI: nueva docencia, nuevo bibliotecario	2013	Revista española	ene. 30	4 documents selected Edits will affect all selected documents.
*	•		Flores Noriega, Eva	Biblioteca y docencia: motivando el desarrollo de un programa ALFIN en el	2011	Alexandria: revista de c	5:55	Merge Documents
A.	•	0	González Fernán	ALFIN 2.0: herramientas 2.0 en programas ALFIN en bibliotecas de la Un	2008	Boletín de la Asociación	5:06	Type:
Å٢.	+		Martínez Osorio,	Biblioteca universitaria, CRAI y alfabilitzación informacional	2008		5:55	Title
ŵ	•		Muriel-Torrado,	Los derechos de autor y la enseñanza en la universidad: el papel de la biblioteca	2012		5:55	Authors: Authors Year:
ŝ	•		Partridge, Helen	Becoming "Librarian 2.0": The Skills, Knowledge, and Attributes : Required	2010	Library Trends	ene. 25	Pages:
ŝ	•		Roca, GD	Els natius digitals i ALFIN: un repte per als diferents entorns bibliotecaris a l'Estat	2009	Item: revista de	ene. 25	Abstract:
ŵ	*		Sierra Escobar, J	La alfabetización informacional desde la biblioteca pública	2012	Códices: Revista de	5:55	Tags:
à	•		Uribe Tirado, Alej	La alfabetización informacional en la universidad. Descripción y categorizaci	2010	Revista Interameri	5:55	

Hi ha l'opció de detectar duplicats.





Selecciona la carpeta o el conjunt de documents que vols que cerqui (si ho fas a All Documents t'assegures que està revisant tota la base de dades), i des del menú principal, Tools - Check for Duplicates.

Et mostra el grup de duplicats. La barra que apareix sota la columna *Confidence* mostra el grau de coincidència dels camps de les diferents referències. A *Details* pots veure quins camps són iguals i quins no.

Si realment són duplicades selecciona *Confirm Merge* o *Merge Documents* (les fusiona en una tota sola), i si no ho són selecciona *Not a Duplicate*.

🗐 All	Docu	ıme	nts Edit Setting	js										
1 set o	ofdup	licati	es found in 'All Docur	ments'	Clos	se	Detai	ls i	Notes	Contents	Enrichment	5		
	Aut Pero Luïs	hors na G a; Pu	Title iutiérrez, Redefin iertas M bibliote	int els rols dels caris de suport a la rec	Confide	nce		No cor You car Confin	n flictin n safely m Merg	g fields merge the 2 e	duplicates in th	s set. More info		
	1	All set o	Documents E	dit Settings 'All Documents'		Clos	se]	De	tails	Notes 0	Contents Er	nrichments		
			Authors	Title		Confide	nce	ß	Dup	licate docur	nent 2 of 2			
	Perona Gutiérrez, Redefinint els rols dels Luïsa; Puertas M bibliotecaris de suport a								Tick the boxes next to the fields you know are correct. Merge Documents Not a Duplicate					
		A	Perona Gutiérrez, Luïsa; Puertas M	a la rec				Type	Journal Arti		•			
			Perona Gutiérrez, Luïsa; Puertas M	Redefinint els rols dels bibliotecaris de suport a	a la rec				Ree	lefinint e liotecaris	els rols de s de supor	s t a la recer.		
							V	Auth	Authors: L. Perona Gutiérrez, M. Puertas Molina					
										M View res	search catalog	entry for this pape	r	
									Jourr	nal: Item: I docun	revista de bi nentació	blioteconomia i	E	

Per **editar una referència a Mendeley Web**, en seleccionar-la apareixen les dades bibliogràfiques a la part dreta. Pots seleccionar la informació del camp que t'interessi modificar, i s'activarà en mode d'edició.

www.uib.cat



d

JOURNAL ARTICLE 🗸

Uso y abuso de Internet en jóvenes universitarios

García del Castillo J, Terol M, Nieto M et al. See more

Adicciones, (2008), 20(2)

Add additional information



ABSTRACT

El objetivo del trabajo es describir el uso y/o abuso de Internet con un cuestionario adaptado de Brenner, (1997); Suler, (1996) y Young, (1996), así como, la relación entre frecuencia de uso y determinadas variables psicosociales de jóvenes universitarios. Método: Participaron 391 estudiantes, 26,1% son hombres y el 73,9% son mujeres de media de edad de 19.59 años (DT=±2.83; Rango: 18-47 años) Utilizamos un cuestionario de variables sociodemográficas, el Cuestionario de Expresión Social (Caballo, E.V.,... Read more

TAGS 🕀

FILES 🕀

URLS

Add a URL

IDENTIFIERS

DOI: 10.20882/adicciones.277 ISSN: 0214-4840

Pots modificar la informació, afegir dades, etc, i després guardar-ho amb el botó de sincronitzar.

Per afegir un pdf, actualment no deixa arrossegar-lo a la part central. Cal introduir-lo des d'*Add new - File(s) from computer*.

 \times